

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Бисертская средняя школа №1»

Россия, 623050, Свердловская область, пгт Бисерт, ул. Октябрьская, 10
тел./факс 8(34398) 6-21-87

ПРИНЯТЫ
на заседании
педагогического совета
протокол от 30.10.2020 №2



ПРАВИЛА

приёма на обучение по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, образовательным программам основного общего и образовательным программам среднего общего образования в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Бисертская средняя школа №1»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Правила приема на обучение по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, образовательным программам основного общего и образовательным программам среднего общего образования в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Бисертская средняя школа №1» (далее – Правила) регламентируют прием граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) на обучение по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, образовательным программам основного общего и образовательным программам среднего общего образования (далее – основные общеобразовательные программы) в Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение «Бисертская средняя школа №1» (далее – Учреждение).
- 1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии со статьями 28, 30, 55, 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон), приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (далее – Порядок), локальными нормативными актами Свердловской области, Бисертского городского округа регламентирующими прием граждан на обучение по основным общеобразовательным программам, Уставом Учреждения.
- 1.3. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам (далее – Правила) устанавливаются

в части, не урегулированной законодательством об образовании, Учреждением самостоятельно настоящими Правилами.

- 1.4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в МКОУ «Бисертская средняя школа №1» на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом, Порядком.

1. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам

- 2.1. Правила приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам обеспечивают прием в Учреждение всех граждан, которые имеют право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории.
- 2.2. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местного бюджета проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом.
- 2.3. Закрепление Учреждения за конкретными территориями Бисертского городского округа осуществляется Учредителем Учреждения.
- 2.4. Учреждение размещает на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть Интернет) издаваемый не позднее 15 марта текущего года распорядительный акт Учредителя о закреплении образовательных учреждений за соответственно конкретными территориями Бисертского городского округа, (далее – распорядительный акт о закрепленной территории) в течение 10 календарных дней с момента его издания.
- 2.5. Получение начального общего образования в Учреждении начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей в Учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования и в более раннем или более позднем возрасте.
- 2.6. В первоочередном порядке предоставляются места в Учреждении детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей».
- 2.7. В первоочередном порядке также предоставляются места в Учреждении по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 № 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции и детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 № 283-ФЗ «О социальных

гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

- 2.8. Прием на обучение в Учреждение проводится на принципах равных условий всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом представлены особые права (преимущества) при приеме на обучение.
- 2.9. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема в Учреждение на обучение по основным общеобразовательным программам начального общего образования, если в Учреждении обучаются их братья и (или) сестры.
- 2.10. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе только с согласия самих поступающих.
- 2.11. Прием в Учреждение осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.
- 2.12. В приеме в Учреждение может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона. В случае отсутствия мест в Учреждении родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в Управление образования Администрации Бисертского городского округа (далее – Управление образования).
- 2.13. Учреждение с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на своих информационном стенде, на официальном сайте в сети Интернет информацию:
 - о количестве мест в первых классах не позднее 10-ти календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;
 - о наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.
- 2.14. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 2.6, 2.7, 2.9. Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается с 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.
- 2.15. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение детей, указанных в пункте 2.14 в течение 3-х рабочих дней после завершения приема заявлений о приеме на обучение в первый класс.
- 2.16. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием

заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

- 2.17. При завершении приема в первый класс всех детей, указанных в пунктах 2.6, 2.7, 2.9. Правил, а также проживающих на закрепленной территории Учреждение осуществляет прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.
- 2.18. Организация индивидуального отбора в Учреждение для получения профильного обучения допускается в случаях и в порядке, которые предусмотрены законодательством Свердловской области.
- 2.19. При приеме на обучение Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся.
- 2.20. При приеме в Учреждение на обучение по программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.
- 2.21. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего, реализующего право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона.
- 2.22. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение, указанные в пункте 2.26. Правил, подаются одним из следующих способов:
 - лично в Учреждение;
 - через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
 - в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Учреждения или электронной информационной системы Учреждения, в том числе с использованием функционала официального сайте Учреждения в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
 - с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов

Российской Федерации (при наличии).

- 2.23. Учреждение осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проверке Учреждение вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.
- 2.24. В заявлении о приеме на обучение родителем (законным представителем) ребенка или поступающим, реализующим право, предусмотренное пунктом 1 части 1 статьи 34 Федерального закона, указываются следующие сведения:
- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
 - дата рождения ребенка или поступающего;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
 - фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка;
 - адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых)) представителя(ей) ребенка;
 - адрес(а) электронной почты, номера(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего;
 - о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права приема;
 - о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
 - согласие родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
 - согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
 - язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или иностранном языке);
 - родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
 - факт ознакомления родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка

или поступающего с Уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся.

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей)) ребенка или поступающего на обработку их персональных данных.
- 2.25. Образец заявления о приеме на обучение размещается Учреждением на своих информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет. (Приложение)
- 2.26. Для приема в Учреждение родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка или поступающий представляет следующие документы:
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
 - копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
 - копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
 - копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
 - справку с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
 - копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- 2.27. При посещении Учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Учреждения родитель(и) (законный(ые) представитель(и)) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 – 5 п.2.26 Порядка, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.
- 2.28. При приеме на обучение по образовательным программам среднего общего образования предъявляется аттестат об основном общем образовании, выданный в установленном порядке.
- 2.29. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.
- 2.30. Иностранные граждане и лица без гражданства все документы

представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- 2.31. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по основным общеобразовательным программам.
- 2.32. Родитель(и) (законный(е) представитель(и)) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, предъявленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в Учреждение. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями)) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям)) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.
- 2.33. Учреждение осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.
- 2.34. Руководитель Учреждения издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 2.14. Правил.
- 2.35. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Учреждение, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

2. Заключительные положения

- 3.1. В настоящие Правила могут быть внесены изменения, дополнения, утверждена новая редакция в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 3.2. Настоящие Правила вступают в силу с 03.10.2020 года.

Приложение
к приказу от 03.11.2020г. №147
«Об утверждении Правил
приема на обучение по основным
общеобразовательным программам –
образовательным программам начального общего,
образовательным программам основного общего и
образовательным программам среднего общего
образования в Муниципальное казённое
общеобразовательное учреждение «Бисертская
средняя школа №1»

В Муниципальное казённое общеобразовательное
учреждение «Бисертскую среднюю школу №1»

от _____

фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного
представителя) ребенка или поступающего

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять в _____ класс _____
_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего
в МКОУ «Бисертская средняя школа №1» _____

Дата рождения ребенка или поступающего: « ____ » _____ года

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего _____

Сведения о родителях (законных представителях) ребенка:

1) Фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя)
ребенка _____

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя)
ребенка _____

2) Фамилия, имя, отчество¹ (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка _____

Адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя (законного представителя)
ребенка _____

Адрес электронной почты, номер телефона (при наличии) родителя (законного представителя)
ребенка _____

Адрес электронной почты, номер телефона поступающего _____

¹ При наличии второго родителя (законного представителя)

Сведения о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного права приема имеется, _____ не имеется _____
отметить необходимое

Сведения о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания учащегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации

имеется, _____ не имеется _____
отметить необходимое

Я, _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка
даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе)

подпись

расшифровка

Я, _____
фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего
даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения поступающего по адаптированной образовательной программе)

подпись

расшифровка

Язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или иностранном языке) _____ язык.

Родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка) _____ язык.

подпись родителя
(законного
представителя) ребенка
или поступающего

расшифровка

С Уставом МКОУ «Бисертская средняя школа №1», лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями учащихся, ознакомлен(а)

подпись родителя
(законного
представителя) ребенка
или поступающего

расшифровка

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я, _____,
фамилия имя отчество (при наличии) родителя (законного представителя) ребенка или поступающего

даю свое согласие на обработку персональных данных меня и моего ребенка, указанных в заявлении, а также их передачу в электронной форме по открытым каналам связи в сети Интернет в государственные и муниципальные органы и долгосрочное использование в целях предоставления образовательной услуги согласно действующему законодательству. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме и действует до даты подачи мной заявления об отзыве настоящего согласия.

подпись родителя
(законного
представителя) ребенка
или поступающего

расшифровка

Приложения:

- | | | |
|----|---|-----------------------|
| 1. | _____ | на ___ л. ___ экз. на |
| | копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего | |
| 2. | _____ | л. ___ экз. на ___ л. |
| | копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя | |
| 3. | _____ | экз. на _____ л. |
| | копия документа, подтверждающего установление опеки и попечительства (при необходимости) | |
| 4. | _____ | _____ экз. |
| | копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования) | |
| 5. | _____ | на ___ л. ___ экз. на |
| | справка с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение) | |
| 6. | _____ | л. ___ экз. |
| | справка с места работы родителя(ей) законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение) | |
| 7. | _____ | на ___ л. ___ экз. |
| | копия заключения ПМПК ребёнка (при наличии) | |
| 8. | _____ | _____ экз. |
| | аттестат об основном общем образовании | |

Дата подачи заявления

ГОД

подпись родителя (законного
представителя) ребенка или
поступающего

расшифровка

Боев Анатолий
Александрович
ч

Подписано цифровой подписью: Боев
Анатолий Александрович
DN: cn=Боев Анатолий
Александрович, o=МКОУ "Бисертская
средняя общеобразовательная школа №1", email=boev.a.
schola@yandex.ru, c=RU
Дата: 2021.02.04 12:21:21 +0500'

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575828

Владелец Боев Анатолий Александрович

Действителен с 05.03.2021 по 05.03.2022