Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Бисертская средняя школа№1»
Россия, 623050, Свердловская область, пгт Бисерть, ул. Октябрьская, 10
тел./факс 8(34398) 6-21-87 e-mail:bisert-schkola@yandex.ru, сайт: https://bisert1.uralschool.ru/

ПРИЛОЖЕНИЕ№6.1
к Основной образовательной программе
среднего общего образования
(утверждён Приказом директора
от «31» августа 2026 №42)

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебного курса «Практикум по русскому языку»

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА Практикум по русскому языку

Данный курс обобщает, закрепляет важнейшие умения, которые должны быть сформированы у выпускников средней школы. Содержание курса опирается на знания, умения и навыки учащихся старших классов, сформированные в основной школе. Содержание программы предполагает расширение и углубление теоретического материала, направленное на формирование практических навыков. Вместе с тем курс даёт выпускникам средней школы целостное представление о богатстве русского языка, помогает использовать в повседневной практике нормативную устную и письменную речь.

ЦЕЛИ ИЗУЧЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА Практикум по русскому языку

Цели

совершенствование приобретенных учащимися знаний, формирование языковой, коммуникативной, лингвистической компетенции, развитие навыков логического мышления, расширение кругозора школьников, воспитание самостоятельности в работе, подготовка старшеклассников к выполнению заданий экзаменационной работы на более высоком качественном уровне, формирование устойчивых практических навыков выполнения тестовых и коммуникативных задач

МЕСТО УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА В УЧЕБНОМ ПЛАНЕ

Программа рассчитана на 1 год обучения: 10 класс – 34 часа (1 час в неделю). Формы изучения курса: групповая и индивидуальная; работа с нормативными документами, с тестами и текстами, тренинг, практикум, ответы на поставленные вопросы как результат самостоятельного осмысления и решения лингвистических и коммуникативных задач, мини-исследования содержания и языковых средств конкретных текстов, тренировочно-диагностические работы, использование различных каналов поиска информации.

СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА Практикум по русскому языку

10 КЛАСС

- Языковые нормы.
- Литературный язык. Нормы речи. Словари русского языка.
- Орфоэпические нормы
- Основные правила орфоэпии. Орфография. Ударение.
- Лексические нормы
- Лексическое и грамматическое значение слова. Лексическое многообразие лексики русского языка. Деление лексики русского языка на группы в зависимости от смысловых связей между словами. Омонимы, синонимы, антонимы, паронимы; общеупотребительная лексика, лексика ограниченного употребления; заимствованная лексика, устаревшие и новые слова. Фразеологизмы. Речевые ошибки на лексическом уровне, их предупреждение.
- Грамматические нормы
- Грамматические нормы: словообразовательные, морфологические, синтаксические.
- Словообразовательные нормы
- Способы словообразования. Ошибочное словообразование. Предупреждение ошибок.
- Морфологические нормы
- Морфологические нормы русского языка. Правила и нормы образования форм слов разных частей речи. Части речи. Грамматическое значение, морфологические признаки и синтаксическая роль. Варианты падежных окончаний. Грамматические и речевые ошибки на морфологическом уровне, их предупреждение. Средства связи предложений в тексте.
- Синтаксические нормы
- Словосочетание. Виды словосочетаний. Нормы согласования, управления, примыкания. Построение словосочетаний.
- Предложение. Порядок слов в предложении. Виды предложений. Грамматическая основа предложения. Подлежащее и сказуемое как главные члены предложения, способы их выражения. Простое и сложное предложения.
- Построение предложений с однородными членами. Построение сложносочинённых и сложноподчиненных предложений.

Синтаксическая синонимия. Правила преобразования прямой речи в косвенную. Типичные ошибки при нарушении синтаксических норм, их предупреждение.

- Орфографические нормы. Принципы русской орфографии. Правописание корней. Безударные гласные корня. Правописание приставок. Гласные *и, ы*после приставок. Правописание падежных окончаний. Правописание личных окончаний и суффиксов глаголов и глагольных форм. Правописание суффиксов. Слитные, раздельные и дефисные написания. *Н – нн* в различных частях речи. Слитное и раздельное написание *не* с различными частями речи. Правописание служебных слов.
- Текст. Типы и стили речи.
- Структура, языковое оформление. Смысловая и композиционная целостность текста. Последовательность предложений в тексте. Разноаспектный анализ текста. Логико-смысловые отношения между частями микротекста. Средства связи предложений в тексте. Основная и дополнительная информация микротекста. Информационная обработка письменных текстов различных стилей и жанров.
- Функционально-смысловые типы речи, их отличительные признаки. Предупреждение ошибок при определении типов речи.
- Функциональные стили, их характеристика. Признаки стилей речи Предупреждение ошибок при определении стиля текста.
- Коммуникативная компетенция .
- Информационная обработка текста. Употребление языковых средств.
- Смысловая цельность, речевая связность и последовательность изложения.
- Точность и выразительность речи. Соблюдение орфографических, пунктуационных, языковых, речевых, этических, фактологических норм.

ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

ЛИЧНОСТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Ученик научится:

-оценивать речь с точки зрения языковых норм русского литературного языка; (орфографических, орфоэпических, лексических, словообразовательных, морфологических, синтаксических);

-применять знания по фонетике, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и синтаксису в практике правописания;

-соблюдать в речевой практике основные синтаксические нормы русского литературного языка;

-понимать и интерпретировать содержание исходного текста;

-создавать связное высказывание, выражая в нем собственное мнение по прочитанному тексту;

-аргументировать собственное мнение и последовательно излагать свои мысли;

-оформлять письменную речь в соответствии с грамматическими и пунктуационными нормами литературного языка и соответствующими требованиями к письменной экзаменационной работе.

- проявлять стремление к речевому самосовершенствованию.

- оценивать собственную учебную деятельность: свои достижения, самостоятельность, инициативу, ответственность, причины неудач.

- проявлять готовность к самообразованию.

-ученик получит возможность научиться:

- использовать в полной мере объём словарного запаса и усвоенных грамматических средств для свободного выражения мыслей и чувств в процессе речевого общения.

- оценивать себя на основе наблюдения за собственной речью

-ставить и решать многообразные коммуникативные задачи;

-действовать с учётом позиции другого и уметь согласовывать свои действия;

-устанавливать и поддерживать необходимые контакты с другими людьми;

-удовлетворительно владеть нормами и техникой общения;

-определять цели коммуникации, оценивать ситуацию, учитывать намерения и способы коммуникации партнёра, выбирать адекватные стратегии коммуникации.

МЕТАПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ
Ввод данных

ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

10 КЛАСС
Ожидаемые результаты обучения: в результате изучения курса учащиеся должны
знать / понимать

- смысл понятий: речевая ситуация и ее компоненты, литературный язык, языковая норма, культура речи;
- основные единицы и уровни языка, их признаки и взаимосвязь;
- орфоэпические, лексические, грамматические, орфографические и пунктуационные нормы современного русского литературного языка;
- нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения;
- основные особенности функциональных стилей;

уметь:

- оценивать речь с точки зрения языковых норм русского литературного языка; (орфографических, орфоэпических, лексических, словообразовательных, морфологических, синтаксических);
- применять знания по фонетике, лексике, морфемике, словообразованию, морфологии и синтаксису в практике правописания;
- соблюдать в речевой практике основные синтаксические нормы русского литературного языка;
- понимать и интерпретировать содержание исходного текста;
- создавать связное высказывание, выражая в нем собственное мнение по прочитанному тексту;
- аргументировать собственное мнение и последовательно излагать свои мысли;
- оформлять письменную речь в соответствии с грамматическими и пунктуационными нормами литературного языка и соответствующими требованиями к письменной экзаменационной работе.

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ
10 КЛАСС

№ п/п	Наименование разделов и тем программы	Количество часов			Электронные (цифровые) образовательные ресурсы
		Всего	Контрольные работы	Практические работы	
1	Введение. Цели и задачи курса	1			
2	Текст. Логико-смысловые отношения между предложениями. Лексика	8			
3	Нормы языка. Неязыковые ошибки	10	1		
4	Морфология и орфография. Правописание корней	2			
5	Морфология	12	1		
6	Резерв	1			
ОБЩЕЕ КОЛИЧЕСТВО ЧАСОВ ПО ПРОГРАММЕ		34	2	0	

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 461584565111053920321496014275683261926988394660

Владелец Копылова Любовь Анатольевна

Действителен С 04.03.2026 по 04.03.2027